



344	מטכ"ל	אכ"א
חטיבת תכנון ומנהל כוח אדם	מטכ"ל	אכ"א
ענף תכנון כוח אדם מילואים	מטכ"ל	אכ"א
משרד תע"ם	מטכ"ל	אכ"א
0302-0215	מטכ"לי	אכ"א
610-2213	אבן	יקרה
0035	סימוכין	באב
התשפ"א	כ"ה	באוגוסט
2021	03	

הנדון: הקרן לסיוע עבור משרתי המילואים ששירתו בתקופת מבצע "שומר החומות" – תקנון

1. מבוא

1.1 בתאריך 01 ביוני 2021 החליטה ממשלת ישראל על הקמת קרן סיוע למשרתים במילואים, וזו לשון ההחלטה:

"...לסיוע לחיילי מילואים זכאים בגין נזקים כלכליים שנגרמו להם עקב השתתפותם בלחימה או עקב קריאתם לשירות המילואים, ולשם הוקרתם. הכללים והמבחנים יתייחסו, בין היתר, לחיילי מילואים זכאים שהם בעלי עסקים שהכנסתם נפגעה, סטודנטים, בעלי משפחות ואחרים..."

1.2 הקרן תפעיל שני מסלולי סיוע על פי הכללים שייקבעו:

- **משרתי מילואים עצמאים** שהכנסותיהם נפגעו בתקופת הלחימה כמפורט להלן (סעיף 3).
- **משרתי מילואים סטודנטים** שנפגעו בתקופת הלחימה כמפורט להלן (סעיף 4)

1.3 בנוסף, תפעיל הקרן ועדת חריגים וועדת ערעור.

1.4 כספי הקרן יחולקו בהתאם לתבחינים שיפורטו, ואולם הואיל והחלטת הממשלה תחמה את התקציב הכללי של הקרן בסכום של 6 מיליון ₪, מובהר בזאת כי על אף האמור בתבחיני הקרן שלהלן - יוגבל הסיוע הניתן למשרתי המילואים בסכום התקציב הכללי האמור, והסכומים שיוקצו לבקשות, כולן או חלקן לפי החלטת הקרן, יופחתו במידה ויסתבר כי התקציב הכולל נמוך מסך הבקשות שיוגשו לקרן וימצאו מוצדקות. במקרה בו סך הסיוע עולה על התקציב האמור, רשאית הוועדה ליתן עדיפות למשרתי מילואים זכאים אשר הינם סטודנטים או בעלי עסק עצמאי.



1.5. משרת מילואים המעוניין בהגשת בקשה במסגרת קרן זו, ימלא את טופס הבקשה הרלוונטי למסלול הנבחר על פי הטפסים המצורפים בנספחים, יצרף מסמכים נוספים באם נדרש (כפי שמפורט בסעיף 2) וישלח אותם באחת מדרכי ההתקשרות המצוינות להלן (סעיף 2.6).

מובהר בזאת כי הקרן שומרת לעצמה את הזכות לבדוק את הנתונים והמסמכים שהוגשו ע"י המשרת, ובמסגרת זו להציג את המסמכים שיובאו בפניה לרשויות ולגופים נוספים לשם בדיקתם.

1) ניתן להגיש בקשות עד ליום **31.10.2021**. בקשות שיועברו לאחר מועד זה לא ייבחנו.

2) ניתן להגיש בקשות ערעור עד ליום **25.11.2021** בקשות שיועברו לאחר מועד זה לא ייבחנו.

3) ועדת החריגים עתידה להתכנס ביום **03.11.2021**, בכפוף כמובן לשינויים.

4) ועדת הערעור עתידה להתכנס ביום **9.12.2021**, בכפוף כמובן לשינויים.

1.6. במידה והוגשה בקשה לפיצוי מכוח הוראות חוק מס רכוש וקרן פיצויים, התשכ"א- 1961 ותקנות מס רכוש וקרן פיצויים (תשלום פיצויים) (נוק מלחמה ונזק עקיף), הרי שהעברת סכום הפיצוי בהתאם לתקנון זה, ככל שהבקשה אושרה, תעשה לאחר קבלת התשובה הסופית מרשות המיסים.

1.7. המידע המובא במסמך זה נועד להבהיר את הוראות הקרן, את אופן ודרך הגשת הבקשה, הליך בדיקת הבקשה ותנאי הזכאות.

1.8. הגדרות:

"משרת מילואים זכאי" - משרת מילואים שגויס בתקופת הלחימה, החל מיום 10.05.21 ועד ליום 21.05.21 (להלן: "תקופת הלחימה") בצו חריג התראה לצורך פעילות הקשורה למבצע "שומר החומות".

"עצמאי" - מי שרשום כעצמאי במוסד לביטוח לאומי ועל פי הגדרות חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], התשנ"ה-1995 (להלן: חוק הביטוח הלאומי), ומשולמים לגביו דמי ביטוח לאומי בהתאם.



"סטודנט" – מי שלמד בשנת לימודים תשפ"א מיום 18.10.20 ועד ליום 03.09.21 וסיים את לימודיו לא לפני יום 10.05.21, אלא אם במוסד הלימודים נהוגה בתקופת לימודים אחרת, בכפוף להצגת אישור רשמי ממוסד הלימודים לתואר אקדמי מוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה או המה"ט.

"תקופת מילואים מזכה" - שירות מילואים של משרת מילואים זכאי, שנמשך יום אחד לפחות. למען הסר ספק מודגש כי תקופת שירות מילואים שהחלה בתקופת הלחימה תחשב כולה כתקופת מילואים מזכה, אף אם נסתיימה לאחר תום תקופת הלחימה.

2. אופן הגשת הבקשה

2.1 לבקשה במסלול עצמאים (להלן סעיף 3) יצורפו המסמכים הבאים:

- טופס בקשה לקבלת סיוע לעצמאים המצורף לתקנון זה בנספח א' כאשר הוא **ממולא וחתום** כנדרש.
- כל אישור אשר עשוי לתמוך בבקשה לסיוע, ובכלל זה חשבונות ואישורים המעידים על גובה הנזק והפעולות שנעשו על מנת למזער את הנזק וכל טופס שיידרש.
- המבקש יהיה חייב, בטרם הגשת הבקשה, לדווח למע"מ את כל הדיווחים התקופתיים שהיה חייב בהגשתם בגין התקופה שבין ינואר 2019/2020 ועד אפריל 2021 ועד בכלל.

2.2 לבקשה במסלול סטודנטים (להלן סעיף 4) יצורפו המסמכים הבאים:

- טופס בקשה לקבלת סיוע לסטודנטים המצורף לתקנון זה בנספח ב' כאשר הוא **ממולא וחתום** כנדרש.
- הצגת אישור רשמי ממוסד הלימודים המעיד כי לומד במוסד לימודים בשנת תשפ"א תוך ציון מועד התחילה ומוסד הסיום של חייל המילואים בשנת הלימודים הנ"ל כפי שהיו בפועל או כפי שעתידים, לפי העניין.
- כל אישור אשר עשוי לתמוך בבקשה לסיוע, ובכלל זה חשבונות ואישורים המעידים על גובה הנזק והפעולות שנעשו על מנת למזער את הנזק וכל טופס שיידרש.



2.3 לבקשה במסלול סיוע אחר בגין נזק (להלן סעיף 5) – ועדת חריגים יצורפו המסמכים הבאים:

• טופס בקשה לקבלת סיוע בגין נזק המצורף לתקנון זה בנספח ג' כאשר הוא ממלא וחתום כנדרש.

2.4 יש לצרף כל אישור אשר עשוי לתמוך בבקשה לסיוע, ובכלל זה חשבוניות ואישורים המעידים על גובה הנזק והפעולות שנעשו על מנת למזער את הנזק וכל טופס שיידרש.

2.5 ניתן למצוא את הטפסים המצוינים לעיל באתר המילואים בכתובת : WWW.miluim.idf.il וכן בהודעת SMS אשר נשלחה למשרתי המילואים.

2.6 דרכי התקשרות:

- מוקד המילואים – 1111 שלוחה 4
- מוקד מופת – 073-3682810
- כתובת למשלוח דואר אלקטרוני: keren_sh@digital.idf.il
- וואצאפ בטלפון 052-9065715

3. פיצוי לעצמאים

עצמאי אשר עומד בהגדרת "משרת מילואים זכאי" כמפורט בסעיף 1.8 לעיל, אשר אינו זכאי להגיש בקשה לפיצוי או סיוע הניתן מטעם רשות המסים לעסקים במסגרת תקנון מס רכוש לעסקים בתקופת מבצע "שומרי החומות", יפוצה באופן הבא:

3.1 תיאור המסלול

המסלול מבוסס על התפיסה כי הנזק מתבטא בירידה במחזור העסקאות. ירידה במחזור עסקאותיו של העסק מלווה בהוצאות התפעול המשתנות.

חישוב הנזק לפי מסלול זה מבוסס אפוא על השוואת מחזורי העסקאות בין שתי תקופות מקבילות, בניכוי ההוצאות שנחסכו בתקופה בה העסק לא פעל או פעל בתפוקה חלקית בשל שירות המילואים.

3.2 אופן חישוב הפיצוי

על פי התחשיב שלהלן:



$$X \text{ הפרש המחזורים} \left(1 - \left(\frac{\text{התשומות השוטפות בשנת 2019}}{\text{מחזור העסקאות בשנת 2019}} \times 0.85 + 1.25 \times \frac{\text{הוצאות שכר 2019 בניכוי הוצאות שכר 2021}}{\text{מחזור העסקאות בשנת 2019}} \times 6 \text{ או } 12 \text{ לפי העניין} \right) \right)$$

סכום הוצאות השכר הנחסכות

להלן ההגדרות:

"תקופת הזכאות" - חודש מאי 2021 או חודשים מאי -יוני 2021, בהתאם לשיטת הדיווח למע"מ.

"תקופת הבסיס" - חודש מאי 2019 או חודשים מאי -יוני 2019, בהתאם לשיטת הדיווח למע"מ.

"הפרש המחזורים" - ההפרש(החיובי) שבין מחזור העסקאות בתקופת הבסיס לבין מחזור העסקאות בתקופת הזכאות.

"מחזור העסקאות" - מחזור העסקאות כפי שדווח לרשות המיסים.

"תשומות שוטפות" - סך כל התשומות שנוכה בגינן מס תשומות בהתאם לחוק מע"מ, לרבות תשומות החייבות בשיעור מע"מ 0, ולמעט תשומות ציוד ותשומות בשל רכישת טובין/ קבלת שירות מבעת מניות בחברה/ שותף בשותפות.

"סכום הוצאות השכר הנחסכות" - סכום השכר בתקופת הבסיס (מאי 2019), עבור כלל העובדים אשר הוצאו לחופשה ללא תשלום, שפוטרו או שעבודתם הופסקה בדרך אחרת בתקופת הזכאות (מאי 2021), כאשר הוא מוכפל ב-1.25. על מנת לקבל ביטוי שנתי לסכום זה, את התוצאה המתקבלת יש לכפול ב- 12 או ב-6, בהתאם לשיטת הדיווח למע"מ.

ההגדרות המלאות מצויות בתקנות מס רכוש וקרן פיצויים (תשלום פיצויים)(נוק מלחמה ונוק עקיף) (הוראת שעה), התשפ"א – 2021. יצוין כי קיימים חריגים אשר אופן חישוב הפיצוי עבורם מפורט בתקנות, לרבות עוסק פטור, מוסד ציבורי זכאי, עוסקים אשר פעילותם החלה לאחר שנת 2019 וכיו"ב.



3.3 תקרת הפיצוי:

סכום הפיצוי במסלול זה לא יעלה על 15,000 ₪, פרט למקרים חריגים אשר ידונו בוועדת חריגים. הקרן שומרת לעצמה את הזכות להפחית סכום מרבי זה, במקרה שסך כל התביעות שיובאו בפניה וימצאו מוצדקות יעלה על סך המקורות שהועמד לרשותה.

4. פיצוי לסטודנטים

סטודנט אשר עומד בהגדרת "משרת מילואים זכאי" כמפורט בסעיף 1.8 לעיל, ושתפקודו האקדמי נפגע או שהושתו עליו הוצאות אקדמיות נוספות כתוצאה משירות המילואים, יפוצה באופן הבא:

4.1 תיאור המסלול

כל חייל מילואים זכאי שהוא סטודנט יהיה זכאי למלגה ובלבד שלא קיבל מלגה ממקור אחר כלשהו עקב שירותו בתקופת המילואים בתקופת המילואים המזכה ועקב לימודיו.

4.2 אופן חישוב הפיצוי

הזכאות לפיצוי תהיה בהתאם למשך שירות המילואים של המשרת ובהתחשב בתקציב הקרן ע"פ המדרגות הבאות:

- לסטודנט כאמור בסעיף 4, ששירת תקופת מילואים מזכה שלא פחתה מ-3 ימים אך אינה עולה על 7 ימים – סכום אחיד של עד 1,000.
- לסטודנט כאמור בסעיף 4, ששירת תקופת מילואים מזכה שלא פחתה מ-7 ימים אך אינה עולה על 14 ימים – סכום אחיד של עד 2,000.
- לסטודנט כאמור בסעיף 4, ששירת תקופת מילואים מזכה שעולה על 14 ימים – סכום אחיד של עד 3,500.

5. ועדת חריגים

5.1 בנוסף לפעולת הקרן כמפורט לעיל, תפעיל הקרן ועדת חריגים.

5.2 הרכב הוועדה:

יו"ר הוועדה – מפקדת מופת

מזכיר הוועדה – נציג מופת

חתומכ"א/ עתכ"א מילואים – נציג בכיר

מפצ"ר/יעח"ק – נציג



נציג תשו"ג

משרד הביטחון/המחלקה המשפטית – נציג

5.3 משרת מילואים זכאי, אשר נגרם לו נזק מיוחד שאינו מהסוג המפוצה כמצוין לעיל, רשאי להגיש תביעה מנומקת לוועדת החריגים, בצירוף כל מסמך אשר עשוי לתמוך או לאשר את טענותיו, לרבות מסמכים המוכיחים את גובה הנזק שנגרם, ובמידת הצורך גם מסמכים המעידים על השתכרותו.

5.4 מובהר בזאת כי אין מניעה להגיש תביעה במסלול העצמאים ו/או סטודנט המפורט לעיל וגם בערוץ ועדת החריגים. ואולם, בבקשה כאמור לוועדת החריגים יציין המבקש כי הוא פנה לקרן בתביעה גם במסלול האחר.

5.5 הוועדה תשקול את בקשות החריגים ותפסוק בהם לפי שיקולי צדק ולגופה של כל בקשה, לנזק המוכח שנגרם לו ולפיצוי הנוסף, אם ניתן לו, במסלול התביעה הנוסף של הקרן - והכל במגבלות התקציב שהוקצה לרשות הקרן ולסך כל התביעות שיובאו בפניה.

ועדת החריגים תשקול בהחלטותיה את נסיבותיהם האישיות של משרתי המילואים הזכאים, ובכלל זה היותם סטודנטים ובעלי משפחות.

6. ועדת ערעור

6.1 בנוסף לפעולת הקרן כמפורט לעיל, תפעיל הקרן ועדת ערעורים.

6.2 הרכב הוועדה:

יו"ר הוועדה – רמ"ט אכ"א

מזכיר הוועדה – נציג מופת

ר' עתכ"א מילואים

נציג תשו"ג

מפצ"ר/יעח"ק – נציג

משרד הביטחון/המחלקה המשפטית – נציג

6.3 משרת מילואים זכאי, אשר בקשתו נשללה או לא אושרה במלואה, רשאי להגיש בקשת ערעור מנומקת לוועדת הערעורים, בהתייחס אם קיים מסמך אשר עשוי לתמוך או לאשר את טענותיו.

6.4 הוועדה תשקול את בקשות הערעורים ותפסוק בהם לפי שיקולי צדק ולגופה של כל בקשה, לנזק המוכח שנגרם לו ולפיצוי הנוסף והכל במגבלות התקציב שהוקצה לרשות הקרן ולסך כל התביעות שיובאו בפניה. ועדת הערעורים תשקול בהחלטותיה את נסיבותיהם האישיות של משרתי המילואים הזכאים, ובכלל זה היותם סטודנטים ובעלי משפחות.



7 דגשים נוספים:

6.1 למען הספק ספק מובהר כי הסכומים הנקובים בתקנון הנם סכומים משוערים בלבד, והקרן שומרת לעצמה את הזכות להפחיתם במקרה שסך כל התביעות שיובאו בפניה וימצאו מוצדקות יעלה על סך המקורות שהועמד לרשותה.

6.2 לא יאושר כפל "פיצויים" במסגרת קרן הפיצוי של רשות המיסים בהתאם לחוק מס רכוש וקרן פיצויים, התשכ"א-1961 ותקנות מס רכוש וקרן פיצויים (תשלום פיצויים) (נוק מלחמה ונזק עקיף), תשפ"א-2021.

6.3 הסיוע הכספי מהקרן מהווה הכנסה חייבת במס, ולכן מסכום גובה הפיצוי ינוכה מס במקור.

בברכה,

אלוף משנה, גלית גולן
מפקדת מופת

סגן אלוף, נמרוד זיגלמן
ר' ענף תכנון כ"א מילואים



נספח א' – טופס בקשה לקבלת פיצויים לעצמאים

אל: מופת

תאריך

הנדון: בקשת משרת מילואים לקבלת סיוע לעצמאים

מהקדן לסיוע למשרתי מילואים ששירתו בתקופת הלחימה במבצע "שומר החומות"

1. הצהרה

אני המבקש מצהיר בזה כי:

א. גויסתי לשירות מילואים בתקופה שבין התאריך 10.05.21 לתאריך 21.05.21 (להלן: "תקופת הלחימה"), על פי צו שר הביטחון לפי סעיף 4 לחוק שירות המילואים, התשס"ח-2008, צו חריג התראה לצורך פעילות הקשורה למבצע "שומר החומות"

ב. כל הפרטים שנמסרו על ידי נכונים, מלאים ומדויקים, קראתי וצירפתי את כל הנתונים ו/או המסמכים הנדרשים כאמור המבססים את בקשתי.

ג. הנני מאשר בזאת למשרד הביטחון ו/או לצה"ל ו/או למי מטעמם לערוך כל בדיקה שתידרש לשם בדיקת זכאותי לפיצוי בהתאם לתקנון פעולת הקדן.

ד. הנני מאשר בזאת לצה"ל לקבל לפי בקשתו מכל רשות שביקש מידע או מסמכים בדבר נכסיי, מקורות הכנסתי או כל מידע אחר הדרוש לצורך בחינת בקשתי לקבלת סיוע מהקדן.

ה. לא קיבלתי פיצוי מרשות המיסים בגין נזקים שנגרמו לעסק בתקופת הלחימה ועל פי מיטב ידיעתי אין אני זכאי לפיצוי כאמור.

ו. במידה והוגשה בקשה לפיצוי מכוח הוראות חוק מס רכוש וקרן פיצויים, התשכ"א-1961 ותקנות מס רכוש וקרן פיצויים (תשלום פיצויים) (נזק מלחמה ונזק עקיף), הרי שהעברת סכום הפיצוי בהתאם לתקנון זה, ככל שהבקשה אושרה, תעשה לאחר קבלת התשובה הסופית מרשות המיסים.

ז. אם יתברר כי סכום הנזק נמוך מסכומים ששולמו לי במסגרת הקדן או כי קבלתי פיצוי מרשות המיסים בגין שנגרמו לעסק בתקופת הלחימה, אני מתחייב להחזיר את ההפרש או את הסכומים שקיבלתי מהקדן, בהתאמה, תוך 30 יום מיום הדרישה להחזר. כמו כן, הנני מאשר כי צה"ל רשאי לגבות חוב כאמור בכל דרך הנתונה לו עפ"י דין, לרבות, ניכוי מכל סכום המגיע לי או שיגיע לי מצה"ל או משרד הביטחון.

ח. ידוע לי כי הפיצוי מהווה הכנסה חייבת במס, וכי ינוכה ממנה מס במקור.

חתימה

שם מלא

מס' אישי

תאריך

2. הצהרת רו"ח/יועץ מס

הנני מצהיר בזה כי:

נתוני הפעילות העסקית המוצגים להלן (סעיף: 5) הינם תואמים את נתוניו של המבקש כפי שדווח על ידו לרשויות המס ומע"מ.

חתימה

שם מלא

מס' אישי

תאריך



3. פרטי המבקש

שם העסק										פרטי עוסק במע"מ									
**חתימה וחתימת בנק					*פרטי חשבון בנק														
					מספר חשבון					סמל בנק					סמל סניף				
כתובת דואר אלקטרוני																			
מספר טלפון נייד										מספר טלפון									
כתובת העסק																			

* פרטי חשבון הבנק הפרטיים של המבקש, במידה ופרטים אלו שונים מהפרטים השמורים במערכת, הם יחליפו את הפרטים הקיימים.
 ** לחלופין ניתן להגיש אסמכתא מהבנק או צילום צ'ק מבוטל.

4. פרטי רואה חשבון/יועץ מס

מספר טלפון					מספר זהות					שם פרטי ושם משפחה														
כתובת דואר אלקטרוני										כתובת														
					מיקוד					יישוב					מספר בית					רחוב				

סיבה לבקשת סיוע:



5. נתוני פעילות עסקית

להלן נתוני פעילות העסקית הרלוונטיים לבקשתי :

תשומות שוטפות לשנת 2019/2020	מחזור עסקאות לשנת 2019/2020	מחזור עסקאות מאי 2019/2020	* מחזור עסקאות מאי 2021
		הוצאות שכר 2021	הוצאות שכר 2019

* "מחזור עסקאות" – מחזור העסקאות כפי שדווח לצרכי מע"מ כנדרש עפ"י דין , למעט מכירות הוניות ותשלומי פיצויים עפ"י חוק .

** "תשומות שוטפות" – סך התשומות השוטפות (קרי , ללא תשומות ציוד) , שנרכשו לצרכי העסק ונוכה בגיבן מע"מ תשומות כחוק , כפי שדווח לרשויות מע"מ (בדוח תקופתי למע"מ , מס בגין תשומות שוטפות מדווח בשדה "מס תשומות אחרות") .



נספח ב' – טופס בקשה לקבלת סיוע לסטודנטים

אל: מופת

תאריך _____

הנדון: בקשת משרת מילואים לקבלת סיוע לסטודנטים

מהקרן לסיוע למשרתי מילואים ששירתו בתקופת הלחימה במבצע "שומרי החומות"

1. הצהרה

אני המבקש מצהיר בזה כי:

- א. גויסתי לשירות מילואים בתקופה שבין התאריך 10.05.21 לתאריך 21.05.21 (להלן: "תקופת הלחימה"), על פי צו שר הביטחון לפי סעיף 6 לחוק שירות המילואים, התשס"ח-2008 צו חריג התראה לצורך פעילות הקשורה למבצע "שומרי החומות".
- ב. כל הפרטים שנמסרו על ידי נכונים, מלאים ומדויקים, קראתי וצירפתי את כל הנתונים ו/או המסמכים הנדרשים כאמור המבססים את בקשתי.
- ג. הנני מאשר בזאת למשרד הביטחון ו/או לצה"ל ו/או למי מטעמם לערוך כל בדיקה שתידרש לשם בדיקת זכאותי לפיצי בהתאם לתקנון פעולת הקרן.
- ד. הנני מאשר בזאת לצה"ל לקבל לפי בקשתו מכל רשות שיבקש מידע או מסמכים בדבר נכסיי, מקורות הכנסתי או כל מידע אחר הדרוש לצורך בחינת בקשתי לקבלת סיוע מהקרן.
- ה. ידוע לי כי הפיצי מהווה הכנסה חייבת במס, וכי ינוכה ממנה מס במקור.

_____ מס' אישי _____ שם מלא _____ חתימה _____ תאריך

2. פרטי המבקש

**חתימה וחתימת בנק	*פרטי חשבון בנק		
	מספר חשבון	סמל סניף	סמל בנק



כתובת מגורים		כתובת דואר אלקטרוני	
מספר טלפון נייד	מספר טלפון		

* פרטי חשבון הבנק הפרטיים של המבקש, במידה ופרטים אלו שונים מהפרטים השמורים במערכת, הם יחליפו את הפרטים הקיימים.
 ** לחלופין ניתן להגיש אסמכתא מהבנק או צילום צ'ק מבוטל.

3. תיאור הסיבה לבקשת הסיוע:

4. יש לצרף כל אישור אשר עשוי לתמוך בבקשה לסיוע, ובכלל זה חשבוניות ואישורים המעידים על גובה הנזק והפעולות שנעשו על מנת למזער את הנזק. נבקש לציין ע"ג כל אישור שאתה מצרף לבקשה את מספרך האישי.



נספח ג' – טופס בקשה לקבלת סיוע בגין נזק

אל: מופת

תאריך _____

הנדון: בקשת משרת מילואים לקבלת סיוע בגין נזק

מהקרון לסיוע למשרתי מילואים ששירתו בתקופת הלחימה במבצע "שומר החומות"

1. הצהרה

אני המבקש מצהיר בזה כי:

- א. גויסתי לשירות מילואים בתקופה שבין התאריך 10.05.21 לתאריך 21.05.21 (להלן: "תקופת הלחימה"), על פי צו שר הביטחון לפי סעיף 6 לחוק שירות המילואים, התשס"ח-2008 צו חריג התראה לצורך פעילות הקשורה למבצע "שומר החומות".
- ב. כל הפרטים שנמסרו על ידי נכונים, מלאים ומדויקים, קראתי וצירפתי את כל הנתונים ו/או המסמכים הנדרשים כאמור המבססים את בקשתי.
- ג. הנני מאשר בזאת למשרד הביטחון ו/או לצה"ל ו/או למי מטעמם לערוך כל בדיקה שתידרש לשם בדיקת זכאותי לפיצוי בהתאם לתקנון פעולת הקרון.
- ד. הנני מאשר בזאת לצה"ל לקבל לפי בקשתו מכל רשות שיבקש מידע או מסמכים בדבר נכסיי, מקורות הכנסתי או כל מידע אחר הדרוש לצורך בחינת בקשתי לקבלת סיוע מהקרון.
- ה. במידה והוגשה בקשה לפיצוי מכוח הוראות חוק מס רכוש וקרן פיצויים, התשכ"א-1961 ותקנות מס רכוש וקרן פיצויים (תשלום פיצויים) (נזק מלחמה ונזק עקיף), הרי שהעברת סכום הפיצוי בהתאם לתקנון זה, ככל שהבקשה אושרה, תעשה לאחר קבלת התשובה הסופית מרשות המיסים.
- ו. אם יתברר כי סכום הנזק נמוך מסכומים ששולמו לי במסגרת הקרון או כי קבלתי פיצוי מרשות המיסים בגין שנגרמו לעסק בתקופת הלחימה, אני מתחייב להחזיר את ההפרש או את הסכומים שקיבלתי מהקרון, בהתאמה, תוך 30 יום מיום הדרישה להחזר. כמו כן, הנני מאשר כי צה"ל רשאי לגבות חוב כאמור בכל דרך הנתונה לו עפ"י דין, לרבות, ניכוי מכל סכום המגיע לי או שיגיע לי מצה"ל או משרד הביטחון.
- ז. ידוע לי כי הפיצוי מהווה הכנסה חייבת במס, וכי ינוכה ממנה מס במקור.

חתימה

שם מלא

מס' אישי

תאריך



2. פרטי המבקש

**חתימה וחותמת בנק	*פרטי חשבון בנק		
	מספר חשבון	סמל סניף	סמל בנק
כתובת מגורים	כתובת דואר אלקטרוני		
מספר טלפון נייד	מספר טלפון		

* פרטי חשבון הבנק הפרטיים של המבקש , במידה ופרטים אלו שונים מהפרטים השמורים במערכת, הם יחליפו את הפרטים הקיימים.
 ** לחלופין ניתן להגיש אסמכתא מהבנק או צילום צ'ק מבוטל.

3. תיאור הנזק והסיבה לבקשת הפיצויים:

4. ערכו הכספי של הנזק: _____ נ"ו.

5. יש לצרף כל אישור אשר עשוי לתמוך בבקשה לפיצוי, ובכלל זה חשבוניות ואישורים המעידים על גובה הנזק והפעולות שנעשו על מנת למזער את הנזק. נבקשך לציין ע"ג כל אישור שאתה מצרף לבקשה את מספרך האישי.